

পরিশিষ্ট-ক

জাতীয় ঋদ্বাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গৃহীত কর্ম পরিকল্পনা ২০২১-২০২২ এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ সময়কালঃ এপ্রিল-জুন ২০২২ (৪র্থ কোয়ার্টার)

প্রতিষ্ঠানের নাম: শাহজালাল ইসলামী ব্যাংক লিমিটেড

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্ধবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা....২৬		২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা/ঋদ্বাচার বাস্তবায়ন সেল/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ঋদ্বাচার কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১			
১.৪ ঋদ্বাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ট্রেনিং একাডেমী	২	লক্ষ্যমাত্রা		১			১			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত তাকেজে মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	ঋদ্বাচার কমিটি ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ	১) সবার জন্য মাস্ক পরিধান ২) পর্যাপ্ত হ্যান্ড স্যানিটাইজার সরবরাহ করা ৩) কর্মস্থল	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২১	৩১/১২/২১	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২				



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দস্তুর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিবীক্ষণ ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও আইটি বিভাগ	১৫/১০/২০২১ ১৫/০১/২০২২ ১৫/০৪/২০২২ ১৫/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/২১	১৫/০১/২২	১৫/০৪/২২	১৫/০৭/২২				
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	শুদ্ধাচার কর্মসিটি ও আইটি বিভাগ	৩১/০৩/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১৫/১০/২১	১৩/০১/২২	১৫/০৪/২২	৩১/০৩/২২	৩০/০৬/২২		
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৪														
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	ক্রয়-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সাধারণ সেবা বিভাগ	৩১/১২/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩১/১২/২১	৩১/১২/২১					
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম (প্রয়োজনে সংশোধনযোগ্য) ২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম): নিম্নরূপ হতে পারে														
৩.১ বিআরপিডি সাক্ষর লেটার-২০, তারিখ-	CMMS-এ এন্রি প্রদান	৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		এ কোয়ার্টারে প্রয়োজ্য নয়।



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বক্তব্যের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অধিবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা	বক্তব্যের অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২										মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান				
১৫/০৯/২০২১ এরং ডিএফআইএম সার্কুলার নং-০৩, তারিখ-১০/১০/২০২১ অনুযায়ী CMMS-এ এন্ট্রি প্রদান					৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
৩.২ স্ব ব্যয়ক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে দুর্নীতি বিরোধী প্রোগ্রাম প্রচার	প্রোগ্রাম প্রচার	৪	সংখ্যা	জন সংযোগ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	১				
৩.৩ ছড়া প্রকাশ		৪	সংখ্যা	জন সংযোগ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	১				
৩.৪ অফিসে লিঙ্গ সমতা নিশ্চিতকরণ		৪	%	মানব সম্পদ বিভাগ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	১				
৩.৫ অপরাধ প্রবণতা হ্রাসকল্পে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অপরাধের বিপরীতে গৃহীত শাস্তিমূলক ব্যবস্থার প্রতিবেদন প্রকাশ		৪	সংখ্যা	মানব সম্পদ বিভাগ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১	১	১				

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সতব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

